Patvirtinta: LTU AQUATICS VK 2026-11-10
Nutarimas Nr. 2026/24/2

LTU AQUATICS VYKDOMOJO KOMITETO

NUTARIMAS
DĖL ATSAKINGO ASMENS, GAUNANČIO PRANEŠIMUS APIE GALIMĄ SMURTĄ IR PRIEKABIAVIMĄ BEI ORGANIZUOJANČIO JŲ NAGRINĖJIMĄ, PASKYRIMO

2026 m. lapkričio 10 d.

Kaunas

Vadovaudamasis LTU Aquatics įstatų (toliau – Įstatai) 7.4.15 ir 7.4.19 papunkčiais, LTU Aquatics smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos, patvirtintos Vykdomojo komiteto 2026 m. lapkričio 2 d. nutarimu Nr. 2026/24/1 (toliau – Politika), 5.2, 27, 28, 33 ir 36 punktais, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo 35 straipsniu bei siekdamas užtikrinti, kad kiekvienas pranešimas apie galimą smurtą ar priekabiavimą LTU Aquatics veikloje būtų priimtas, užregistruotas ir perduotas nagrinėti operatyviai, konfidencialiai ir nešališkai, Vykdomasis komitetas

n u t a r i a:

1. P a s k i r t i Urtę Mankienę, sporto projektų vadovę Politikos 5.2 punkte nurodytu atsakingu asmeniu, gaunančiu pranešimus apie galimą smurtą ir priekabiavimą bei pagal Politikoje nustatytą tvarką organizuojančiu jų nagrinėjimą (toliau – Atsakingas asmuo).

2. P a s k i r t i LTU Aquatics generalinį sekretorių Atsakingą asmenį pavaduojančiu asmeniu (toliau – Pavaduojantis asmuo), kuris atlieka Atsakingo asmens funkcijas:

   a) kai Atsakingas asmuo dėl atostogų, ligos ar kitų priežasčių negali atlikti funkcijų ilgiau kaip 2 darbo dienas;

   b) kai pranešimas susijęs su pačiu Atsakingu asmeniu arba Atsakingas asmuo yra susijęs su pranešėju, nukentėjusiuoju ar asmeniu, dėl kurio pateiktas pranešimas, giminystės, šeimos, darbo, pavaldumo, trenerio ir sportininko ar kitais ryšiais, galinčiais kelti abejonių dėl jo nešališkumo;

   c) Atsakingo asmens pavedimu, kai šis dėl objektyvių priežasčių negali laiku atlikti konkretaus veiksmo.

   Kai šio nutarimo 2 punkto b papunktyje nurodyti pagrindai yra ir Pavaduojančiam asmeniui, Atsakingo asmens funkcijas atlieka Etikos ir drausmės komisijos (toliau – Komisija) pirmininkas, o kai pranešimas susijęs

ir su juo, – Pranešimų apie galimą smurtą ir priekabiavimą priėmimo, registravimo ir pirminio vertinimo tvarkoje nurodytas Komisijos narys.

3. N u s t a t y t i, kad Atsakingas asmuo:

a) priima pranešimus, pateiktus Politikos 28 ir 29 punktuose nurodytais būdais, taip pat žodžiu ar kitu būdu jam perduotą informaciją apie galimą smurtą ar priekabiavimą; žodžiu gautą informaciją surašo raštu;

b) ne vėliau kaip kitą darbo dieną po pranešimo gavimo užregistruoja jį konfidencialiame pranešimų registre, suteikdamas unikalų numerį ir nurodydamas gavimo datą ir būdą, pranešimo pobūdį, ar pranešimas susijęs su nepilnamečiu, priimtą sprendimą ir jo datą, perdavimo Komisijai datą bei nagrinėjimo baigtį, o kai pranešėjas žinomas, – patvirtina jam pranešimo gavimą;

c) Politikos 33 punkte nustatytu terminu priima vieną iš Politikos 33 punkte nurodytų sprendimų ir, nusprendęs perduoti pranešimą Komisijai, kartu pateikia Komisijos pirmininkui visą surinktą pirminę informaciją;

d) gavęs pagrįstos informacijos apie galimai daromą ar padarytą nusikalstamą veiką, smurtą prieš nepilnametį ar grėsmę asmens gyvybei ar sveikatai, nedelsdamas, tą pačią dieną, apie tai informuoja policiją ir (ar) Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą, o LTU Aquatics prezidentą (kai pranešimas susijęs su prezidentu, – pirmąjį viceprezidentą) informuoja tik tiek, kiek būtina sprendžiant dėl Politikos 34 punkte numatytų laikinųjų apsaugos priemonių taikymo;

e) pranešėjui, o kai pranešimas susijęs su nepilnamečiu, – ir jo atstovams pagal įstatymą (išskyrus atvejus, kai tai prieštarautų vaiko interesams), suteikia informaciją apie priimtą sprendimą ir tolesnę pranešimo nagrinėjimo eigą, neatskleisdamas kitų asmenų duomenų;

f) užtikrina pranešėjo tapatybės ir pranešimo turinio konfidencialumą, asmens duomenis tvarko tik tiek, kiek būtina pranešimui išnagrinėti, laikydamasis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, o su pranešimais susijusius dokumentus saugo atskirai nuo kitų LTU Aquatics dokumentų, ribotos prieigos priemonėmis;

g) teikia pranešėjams ir nukentėjusiesiems informaciją apie psichologinės ir kitos pagalbos galimybes (Politikos 34.2 papunktis);

h) kasmet iki vasario 1 d. pateikia Vykdomajam komitetui nuasmenintą praėjusių metų ataskaitą (gautų pranešimų skaičius ir pobūdis, priimti sprendimai, nagrinėjimo terminai, prevencijos rekomendacijos) ir Politikos 47 punkte nurodytus pasiūlymus dėl Politikos atnaujinimo;

i) bendradarbiauja su kompetentingomis institucijomis jų teisėtu prašymu ir jų kompetencijos ribose.

4. N u s t a t y t i, kad Atsakingas asmuo ir Pavaduojantis asmuo savo funkcijas atlieka nepriklausomai: LTU Aquatics organai, jų nariai ir darbuotojai negali duoti jiems nurodymų dėl konkretaus pranešimo vertinimo. Atsakingas asmuo ir Pavaduojantis asmuo negali dalyvauti Komisijai nagrinėjant pranešimą, kurį jie perdavė Komisijai, ir priimant sprendimą dėl jo, išskyrus atvejus, kai Komisija juos kviečia pateikti paaiškinimus.

5. N u s t a t y t i, kad Atsakingo asmens ir Pavaduojančio asmens vardai, pavardės ir asmeniniai kontaktai viešai neskelbiami; pranešimai teikiami Politikos 28 punkte nurodytais kanalais. Prieigą prie elektroninio pašto dėžutės legal@ltuaquatics.com ir LTU Aquatics interneto svetainės skiltie „Pranešk apie netinkamą elgesį“ elektroninės formos (Microsoft Forms) atsakymų turi tik Atsakingas asmuo ir Pavaduojantis asmuo.

6. Į p a r e i g o t i Atsakingą asmenį ir Pavaduojantį asmenį per 5 darbo dienas nuo šio nutarimo priėmimo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą pagal šio nutarimo 7 punktu patvirtintą formą.

7. P a t v i r t i n t i Konfidencialumo pasižadėjimo formą (pridedama) ir n u s t a t y t i, kad konfidencialumo pasižadėjimus pasirašo:

a) Komisijos ir Apeliacinės komisijos nariai, įskaitant rezervinius narius, – per 5 darbo dienas nuo šio nutarimo priėmimo, o naujai išrinkti ar paskirti nariai (įskaitant laikinuosius) – prieš pradėdami eiti pareigas;

b) Komisijos posėdžių sekretorius ir Komisijos pasitelkiami ekspertai, specialistai, mediatoriai ar vertėjai – prieš susipažindami su bylos medžiaga.

Pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimai saugomi LTU Aquatics sekretoriate, o jų kopijos – Komisijos bylų medžiagoje.

8. P a v e s t i Generaliniam sekretoriui per 5 darbo dienas nuo šio nutarimo priėmimo supažindinti Atsakingą asmenį, Pavaduojantį asmenį ir Komisijos narius su šiuo nutarimu ir Politika, užtikrinti šio nutarimo 5 punkte nurodytas technines prieigos ribojimo priemones ir LTU Aquatics interneto svetainėje paskelbti informaciją apie pranešimų teikimo būdus (neskelbiant Atsakingo asmens ir Pavaduojančio asmens duomenų), o per 3 darbo dienas nuo šio nutarimo priėmimo įsakymu patvirtinti pranešimų priėmimo, registravimo ir pirminio vertinimo tvarką, detalizuojančią šio nutarimo 3 punkte nurodytų funkcijų vykdymą.

9. N u s t a t y t i, kad šis nutarimas įsigalioja **2026 m. lapkričio 16 d.**, išskyrus šio nutarimo 6–8 punktus, kurie įsigalioja nuo šio nutarimo priėmimo dienos.

PRIDEDAMA: Konfidencialumo pasižadėjimo forma.

LTU Aquatics prezidentas Saulius Binevičius

PATVIRTINTA

LTU Aquatics vykdomojo komiteto

2026 m. lapkričio 10 d. nutarimu Nr. 2026/24/2

(priedas)

ASOCIACIJOS LTU AQUATICS KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20___ m. _____ d.

_____
(vieta)

Aš, _____ (vardas, pavardė), atliekantis (-i) šias funkcijas LTU Aquatics smurto ir priekabiavimo prevencijos, pranešimų nagrinėjimo ir (ar) drausmės bylų nagrinėjimo procedūrose (pažymėti):

☐ LTU Aquatics Etikos ir drausmės komisijos (toliau – Komisija) ar apeliacinės komisijos pirmininkas / narys;

☐ Komisijos posėdžių sekretorius;

☐ Komisijos pasitelktas ekspertas, specialistas, mediatorius ar vertėjas;

☐ Atsakingas asmuo / Pavaduojantis asmuo, paskirtas Vykdomojo komiteto nutarimu;

☐ kita: _____,

p a s i ž a d u:

I. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

1. Konfidencialia informacija šiame pasižadėjime laikoma visa informacija, kurią sužinojau ar sužinosiu atlikdamas (-a) pirmiau nurodytas funkcijas, nepriklausomai nuo jos pateikimo formos ir laikmenos, įskaitant:
   1.1. pranešėjų, nukentėjusiųjų, asmenų, dėl kurių pateikti pranešimai ar pradėtos bylos, liudytojų ir kitų procedūrose dalyvaujančių asmenų tapatybę, kontaktinius ir kitus asmens duomenis;
   1.2. pranešimų, skundų, paaiškinimų, parodymų, ekspertų išvadų ir kitos bylos medžiagos turinį, garso ir vaizdo įrašus, susirašinėjimą;
   1.3. Komisijos posėdžių eigą, Komisijos narių nuomones, svarstymus ir balsavimą, sprendimų projektus;
   1.4. nepilnamečių asmens duomenis ir specialių kategorijų asmens duomenis (pavyzdžiui, duomenis apie sveikatą);
   1.5. kitą su LTU Aquatics, jos narių, sportininkų, trenerių ir darbuotojų veikla susijusią neviešą informaciją.
2. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri yra teisėtai paskelbta viešai, taip pat informacija, kurią privaloma atskleisti pagal įstatymus (pavyzdžiui, teismo, ikiteisminio tyrimo įstaigos, prokuratūros ar Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos teisėtu reikalavimu), – tokiu atveju ji atskleidžiama tik tiek, kiek būtina, ir, jei tai leidžiama, apie atskleidimą iš anksto informuojamas Komisijos pirmininkas.

II. ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Įsipareigoju:
   3.1. konfidencialią informaciją naudoti tik savo funkcijoms atlikti ir tik ta apimtimi, kiek būtina;
   3.2. neatskleisti konfidencialios informacijos jokiems asmenims, kurie nedalyvauja konkretaus pranešimo ar bylos nagrinėjimo procedūroje, įskaitant LTU Aquatics organų narius, darbuotojus, trenerius, narius, savo šeimos narius, žiniasklaidos atstovus ir kitus trečiuosius asmenis;
   3.3. viešai, žiniasklaidoje ir socialiniuose tinkluose nekomentuoti nagrinėjamų ar išnagrinėtų pranešimų ir bylų, išskyrus Komisijos sprendimu paskelbtą informaciją;
   3.4. pranešėjo tapatybės neatskleisti be jo aiškaus sutikimo, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, o anonimiškai pateikto pranešimo atveju – nesiimti veiksmų pranešėjo tapatybei nustatyti, jei tai nebūtina pranešimui išnagrinėti;
   3.5. nedaryti dokumentų kopijų, nuotraukų ar įrašų, išskyrus būtinus funkcijoms atlikti; konfidencialios informacijos nesaugoti asmeniniuose įrenginiuose, asmeninėse el. pašto dėžutėse ar debesijos paskyrose, jei LTU Aquatics nėra nurodžiusi kitaip, ir naudotis tik LTU Aquatics nurodytomis saugiomis priemonėmis;
   3.6. nuotoliniuose posėdžiuose ir pokalbiuose dalyvauti tokioje aplinkoje, kurioje su konfidencialia informacija negalėtų susipažinti tretieji asmenys;
   3.7. asmens duomenis tvarkyti laikydamasis (-i) Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų;
   3.8. nedelsdamas (-a), ne vėliau kaip per 24 valandas, informuoti Komisijos pirmininką (Atsakingas asmuo ir Pavaduojantis asmuo – LTU Aquatics prezidentą; Apeliacinės komisijos narys – Apeliacinės komisijos pirmininką) apie bet kokį konfidencialumo pažeidimą, informacijos praradimą ar neteisėtą prieigą prie jos;
   3.9. pasibaigus mano funkcijoms arba Komisijos pirmininkui (LTU Aquatics) pareikalavus, grąžinti visus turimus konfidencialią informaciją turinčius dokumentus ir laikmenas, o elektronines kopijas – negrįžtamai ištrinti.

III. NEŠALIŠKUMAS

4. Įsipareigoju prieš pradėdamas (-a) nagrinėti kiekvieną konkretų pranešimą ar bylą, o paaiškėjus naujoms aplinkybėms – nedelsdamas (-a), raštu informuoti Komisijos pirmininką (Komisijos pirmininkas – kitus Komisijos narius; Apeliacinės komisijos narys – Apeliacinės komisijos pirmininką; Atsakingas asmuo – Pavaduojantį asmenį, Pavaduojantis asmuo – Atsakingą asmenį) apie aplinkybes, kurios gali kelti abejonių dėl mano nešališkumo, ir nusišalinti, jeigu:
   4.1. esu susijęs (-usi) su pranešėju, nukentėjusiuoju, asmeniu, dėl kurio pateiktas pranešimas ar pradėta byla, ar jų atstovais giminystės, svainystės, partnerystės, šeimos ar artimais asmeniniais ryšiais;
   4.2. su šiais asmenimis mane sieja ar per paskutinius 3 metus siejo darbo, pavaldumo, trenerio ir sportininko, narystės tame pačiame sporto klube, sutartiniai ar turtiniai santykiai;
   4.3. anksčiau dalyvavau priimant sprendimą tuo pačiu klausimu ar teikiau dėl jo nuomonę kaip vienos iš šalių atstovas;
   4.4. yra kitų aplinkybių, dėl kurių objektyviam stebėtojui galėtų kilti pagrįstų abejonių dėl mano nešališkumo.

5. Įsipareigoju nepriimti dovanų, paslaugų ar kitokios naudos iš procedūroje dalyvaujančių asmenų ir nesiekti daryti įtakos kitiems procedūros dalyviams už oficialios procedūros ribų.

IV. GALIOJIMAS IR ATSAKOMYBĖ

6. Šis pasižadėjimas galioja nuo jo pasirašymo dienos neterminuotai ir lieka galioti pasibaigus mano funkcijoms, Komisijos narystei, darbo ar kitiems santykiams su LTU Aquatics.
7. Esu informuotas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, galiu būti atšauktas (-a) iš einamų funkcijų, man gali būti taikoma drausminė atsakomybė (LTU Aquatics smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos 12 ir 36 punktai), pareiga atlyginti dėl pažeidimo atsiradusią žalą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, taip pat kita įstatymuose nustatyta atsakomybė.
8. Patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi) su LTU Aquatics smurto ir priekabiavimo prevencijos politika ir LTU Aquatics etikos ir drausmės kodeksu, o Komisijos ar Apeliacinės komisijos narys – ir su Komisijos bylų nagrinėjimo ir išankstinio ginčų nagrinėjimo ne teisme taisyklėmis, Atsakingas asmuo ir Pavaduojantis asmuo – ir su Pranešimų apie galimą smurtą ir priekabiavimą priėmimo, registravimo ir pirminio vertinimo tvarka, šio pasižadėjimo turinys man suprantamas, o vieną pasirašyto pasižadėjimo egzempliorių gavau.

_____	_____	_____
(vardas, pavardė)	*(parašas)*	*(data)*