

ASOCIACIJOS LTU AQUATICS

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

- 1.1. Asociacija LTU Aquatics (toliau – **Asociacija**) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, veikiantis narystės pagrindu Lietuvos Respublikos teritorijoje, jungiantis Lietuvos Respublikoje registruotus plaukimą, šuolius į vandenį, dailųjį plaukimą, plaukimą atviruose vandenyse ir veteranų plaukimo sportą propaguojančius ir vystančius klubus, mokymo įstaigas, miestų, rajonų sporto federacijas, siekiantis koordinuoti Asociacijos narių ir asocijuotų narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių ir asocijuotų narių interesams ir juos ginti ir tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.2. Asociacijos pavadinimas – Asociacija LTU Aquatics.
- 1.3. Asociacijos teisinė forma – asociacija. Asociacija yra paramos gavėjas.
- 1.4. Savo veikloje Asociacija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, šiais įstatais (toliau – **Įstatai**) kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.
- 1.5. Asociacija pripažįsta Olimpinę chartiją ir yra World Aquatics (toliau – **World Aquatics**) ir Europos plaukimo lygos (toliau – **LEN**) narė. Asociacija pripažįsta World Aquatics kaip pagrindinę ir vienintelę organizaciją, tarptautiniu mastu koordinuojančią plaukimo sportą. Asociacija savo veikloje vadovaujasi World Aquatics konstitucija ir taisyklėmis, bei pripažįsta jų viršenybę. Asociacija pripažįsta World Aquatics teisę atlikti dopingo kontrolę ne varžybų metu.
- 1.6. Asociacija yra įsteigta neribotam veiklos laikotarpiui.
- 1.7. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
- 1.8. Asociacijos buveinė keičiama Asociacijos Vykdomojo komiteto sprendimu.
- 1.9. Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir pareigūnams įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į Asociacijos veiklą ir jos vidaus reikalus.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS SRITYS

- 2.1. Asociacijos pagrindiniai veiklos tikslai:
 - 2.1.1. koordinuoti Asociacijos narių ir asocijuotų narių veiklą, atstovauti ir ginti Asociacijos narių ir asocijuotų narių interesus Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, sudaryti palankias veiklos sąlygas Asociacijos nariams ir asocijuotiems nariams plėtojant tarpusavio ir tarptautinius ryšius su plaukimą, šuolius į vandenį, dailųjį plaukimą, plaukimą atviruose vandenyse, veteranų plaukimo propaguojančiomis organizacijomis;
 - 2.1.2. rengti ir vykdyti Asociacijos strateginį veiklos planą;
 - 2.1.3. rengti vystomų sporto šakų plėtojimo programas, jas įgyvendinti ir taip prisidėti prie Lietuvos Respublikos valstybinės sporto plėtros strategijos vykdymo;
 - 2.1.4. atlikti vienintelio World Aquatics ir LEN nario Lietuvos Respublikoje pareigas ir naudotis jai suteiktomis teisėmis Lietuvos plaukimo, šuolių į vandenį, dailiojo plaukimo, plaukimo atviruose vandenyse ir veteranų plaukimo sporto plėtros tikslams siekti;

- 2.1.5. vykdyti Įstatų 1.1. p. numatytų sporto šakų Lietuvoje profesionaliai ir mėgėjiškai sportuojančių asmenų apskaitą ir šių asmenų koordinavimą;
 - 2.1.6. narystės Lietuvos plaukimo bendruomenėje ir Įstatų 1.1. p. sporto šakų veikloje dalyvaujančių asmenų licencijavimo sistemos administravimas, narystės ir (arba) licencijos mokesčio surinkimas;
 - 2.1.7. Lietuvos plaukimo organizacijų sportinės veiklos koordinavimas;
 - 2.1.8. stipendijų skyrimas ir mokėjimas plaukikams, treneriams ir/ar kitiems plaukimo specialistams.
- 2.2. Įstatų 2.1. punkte nurodytiems tikslams įgyvendinti Asociacija:
- 2.2.1. atstovauja savo narių ir asocijuotų narių interesams ir įstatymų bei Įstatų nustatytais atvejais gina jų teises Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įstaigose, nevyriausybinėse organizacijose, teismuose ir arbitražuose;
 - 2.2.2. atstovauja Lietuvos plaukimo, šuolių į vandenį, dailiojo plaukimo, plaukimo atviruose vandenyse šakoms Lietuvos tautiniame olimpiniam komitete, World Aquatics, LEN bei kitose tarptautinės organizacijose;
 - 2.2.3. užtikrina Lietuvos nacionalinių rinktinių parengimą ir dalyvavimą olimpinėse žaidynėse, pasaulio ir Europos čempionatuose ir kitose tarptautinėse sporto varžybose;
 - 2.2.4. naudoja Asociacijos lėšas savo tikslams įgyvendinti;
 - 2.2.5. renka ir apibendrina informaciją apie Asociacijos narių ir asocijuotų narių veiklą, ją analizuoja ir ruošia rekomendacijas veiklos plėtrai; tvarko vystomų sporto šakų apskaitą, renka ir kaupia informaciją apie jų raidą;
 - 2.2.6. propaguoja ir populiarina Asociacijos ir jos narių bei asocijuotų narių veiklą Lietuvos Respublikoje ir užsienio šalyse, tam panaudodama savo pavadinimą, simboliką, Asociacijos logotipus ir prekių ženklus; nariai ir asocijuoti nariai gali naudotis Asociacijos simbolika tik gavę Asociacijos sutikimą;
 - 2.2.7. organizuoja konferencijas, pasitarimus, seminarus, bendrus Asociacijos narių ir asocijuotų narių renginius, kitus renginius, skirtus Asociacijos tikslų įgyvendinimui;
 - 2.2.8. vykdo programas ir projektus su savivaldybėmis, Lietuvos tautiniu olimpinio komitetu, Lietuvos Respublikos politiką kūno kultūros ir sporto srityje formuojančia ir įgyvendinančia institucija (institucijomis) bei kitomis viešomis ir privačiomis Lietuvos ir užsienio organizacijomis;
 - 2.2.9. sudaro sporto varžybų kalendorių, organizuoja ir kontroliuoja, kad jo laikytųsi visi Asociacijos nariai ir asocijuoti nariai;
 - 2.2.10. rengia šalies čempionatus, pirmenybes ir kitus sportinius renginius, rinktinių sporto treniruočių stovyklas;
 - 2.2.11. skatina mokymą plaukti ir saugų elgesį prie vandens;
 - 2.2.12. įstatymų nustatyta tvarka remia ir kitaip skatina Asociacijos koordinuojamų sporto šakų atstovus;
 - 2.2.13. įvairiais būdais skleidžia informaciją apie savo veiklą, skleidžia Asociacijos tikslus ir uždavinius, ruošia metodinę medžiagą;
 - 2.2.14. palaiko ryšius su tarptautinėmis organizacijomis, kurių veikla ir tikslai neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir kitiems įstatymams;

- 2.2.15. pagal World Aquatics ir LEN nustatytus reikalavimus, tvarko sportininkų, atstovaujančių užsienio klubus, taip pat užsieniečių, atvykstančių į Lietuvos klubus, registracijos dokumentus;
 - 2.2.16. skatina keitimąsi (dalijimąsi) patirtimi su užsienio valstybių plaukimo federacijomis;
 - 2.2.17. nustatyta tvarka moka World Aquatics ir LEN nario mokesčių.
- 2.3. Asociacija, įstatymų nustatyta tvarka, gali vykdyti ūkinę-komercinę veiklą, išvardintą ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje.
- 2.4. Šiuose Įstatuose numatyti veiksmai vykdyti Asociacija gali:
- 2.4.1. turėti sąskaitas bankuose;
 - 2.4.2. pirkti ar kitaip įsigyti turtą, jį valdyti, naudotis ir disponuoti juo Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose ir šiuose Įstatuose nustatyta tvarka;
 - 2.4.3. sudaryti sutartis bei prisiimti įsipareigojimus;
 - 2.4.4. teikti mokamas paslaugas bei nustatyti jų kainas;
 - 2.4.5. teikti ir gauti labdarą ir paramą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
 - 2.4.6. steigti filialus ir atstovybes;
 - 2.4.7. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka steigti ar dalyvauti steigiant kitus ribotos civilinės atsakomybės juridinius asmenis ir tapti tokių juridinių asmenų dalyve;
 - 2.4.8. naudoti lėšas šiuose Įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti.
- 2.5. Asociacija gali įgyti ir turėti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose Įstatuose.

III. ASOCIACIJOS TURTAS IR PAJAMŲ ŠALTINIAI. STOJAMŲJŲ ĮNAŠŲ IR NARIŲ MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti bet koks kilnojamasis ir nekilnojamasis turtas, įskaitant pinigines lėšas, bet jomis neapsiribojant, kurio nedraudžia turėti Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 3.2. Asociacijos pajamų šaltiniai:
- 3.2.1. narių bei asocijuotų narių stojamieji įnašai, narių bei asocijuotų narių metiniai ar kiti mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
 - 3.2.2. valstybės ir/ar savivaldybių tikslinės paskirties lėšos ir turtas, lėšos ir turtas skirti finansuoti Asociacijos vykdomas kūno kultūros ir sporto programas, lėšos ir turtas skirti finansuoti didelio meistriškumo sporto programas;
 - 3.2.3. Lietuvos Respublikos bei užsienio fizinių ir/arba juridinių asmenų parama, neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
 - 3.2.4. pagal testamentą ar kitais pagrindais Asociacijai tenkantis paveldimas turtas;
 - 3.2.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose esančias Asociacijos lėšas;
 - 3.2.6. kitos teisėtai gautos pajamos.
- 3.3. Asociacijos turtas, įskaitant ir pinigines lėšas, naudojamas Įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti, ilgalaikiam turtui ir reikalingam inventoriui įsigyti ir eksploatuoti, Asociacijos ir jos organų veiklai organizuoti.

- 3.4. Asociacijos narių bei asocijuotų narių stojamųjų įnašų, metinių nario ir asocijuoto nario mokesčių dydžiai ir mokėjimo tvarka bei terminai nustatomi atskiru Asociacijos konferencijos (toliau – **Konferencija**) sprendimu. Metinis nario ir asocijuoto nario mokestis turi būti sumokamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d.

IV. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS, NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO, PAŠALINIMO TVARKA

- 4.1. Narystė Asociacijoje yra 2 (dviejų) rūšių: nariai ir asocijuoti nariai. Asociacijos nariais ir asocijuotais nariais gali būti juridiniai asmenys – Lietuvos Respublikoje registruotos formalaus ir neformalaus mokymo įstaigos, miestų ar rajonų sporto federacijos, asociacijos, klubai, propaguojantys ir pagal Vykdomojo komiteto nustatytus kriterijus vystantys plaukimą, šuolius į vandenį, dailųjį plaukimą, plaukimą atviruose vandenyse, veteranų plaukimo sportą bei pripažįstantys Asociacijos Įstatus, World Aquatics konstituciją, statutus, reglamentus ir taisykles. Aiškumo dėlei, vienas subjektas gali būti arba Asociacijos nariu, arba asocijuotu nariu.
- 4.2. Asociacijos nariais ir asocijuotais nariais negali būti juridiniai asmenys:
- 4.2.1. kurie įsteigti ar ir šių Įstatų 4.1 punkte nurodytą veiklą vykdo trumpiau, nei 1 (vienerius) metus; arba
 - 4.2.2. kurie Juridinių asmenų registruui nepateikė finansinės atskaitomybės dokumentų už 2 (dvejus) metus ar ilgiau; arba
 - 4.2.3. kuriems yra iškelta bankroto, restruktūrizavimo ar nemokumo byla; arba
 - 4.2.4. kurie ar kurių dalyvis nariai ar valdymo organo narys, ar vadovaujantis darbuotojas vadovai įstatymų nustatyta tvarka yra pripažinti kaltais padarius nusikalstamą veiką; arba
 - 4.2.5. kurių dalyvis ar valdymo organo narys, ar vadovaujantis darbuotojas yra esamas Asociacijos narys ar asocijuotas narys, ar Asociacijos nario ar asocijuoto nario dalyvis, valdymo organo narys ar vadovaujantys darbuotojai, arba kurie yra kitaip kontroliuojami Asociacijos narių ar asocijuotų narių, išskyrus viešuosius juridinius asmenis, kurių kontroliuojančiu dalyviu yra valstybė ar savivaldybė.
- 4.3. Asociacijos nariu ar, atitinkamai, asocijuotu nariu juridinis asmuo tampa po to, kai jo kandidatūrai ne mažiau kaip 2/3 balsų pritaria Vykdomasis komitetas. Asociacijos nariais ar asocijuotais nariais siekiantys tapti juridiniai asmenys kartu su prašymu, kuriame turi būti nurodoma, ar pageidaujama tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu, o taip pat išdėstyti pageidavimo tapti nariu ar, atitinkamai, asocijuotu nariu motyvai, nurodytos vykdomos ir planuojamos veiklos, stojimo tikslas, turi pateikti šiuos dokumentus:
- 4.3.1. galiojančių pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens įstatų kopiją;
 - 4.3.2. dokumento, patvirtinančio Asociacijos nario, ar atitinkamai, asocijuoto nario stojamojo mokesčio sumokėjimą, kopiją;
 - 4.3.3. pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens registraciją Juridinių asmenų registre patvirtinančio dokumento kopiją arba išplėstinį išrašą iš Juridinių asmenų registro;
 - 4.3.4. pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens oficialių asmenų, turinčių parašo teisę bei teisę atstovauti asmenį santykiuose su trečiaisiais asmenimis, ir valdymo organų narių sąrašą;
 - 4.3.5. pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens narių sąrašą;
 - 4.3.6. pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens pasižadėjimą dalyvauti ir organizuoti varžybas tik su išankstiniu Asociacijos Vykdomojo komiteto pritarimu;

- 4.3.7. pageidaujančio tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu juridinio asmens kompetentingo organo sprendimo dėl pageidavimo tapti Asociacijos nariu ar, atitinkamai, asocijuotu nariu kopiją;
 - 4.3.8. 3 (trijų) Asociacijos narių ar asocijuotų narių rašytinius atsiliepimus, kuriais rekomenduojama priimti kandidatą į Asociacijos narius ar, atitinkamai, asocijuotus narius.
- 4.4. Asociacijos nariai turi teisę:
- 4.4.1. dalyvauti Konferencijoje su sprendžiamojo balso teise;
 - 4.4.2. dalyvauti valdyme, rinkti, būti išrinktiems į Asociacijos valdymo organus;
 - 4.4.3. kreiptis į Asociacijos Vykdomąjį komitetą raštu ir, vadovaujantis jo reglamentu, siūlyti įtraukti į Konferencijos ar posėdžio darbotvarkę svarstytinus klausimus;
 - 4.4.4. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 4.4.5. Konferencijos nustatyta tvarka ir nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės norminių aktų, šių Įstatų reikalavimų naudotis Asociacijos sukaupta informacija, simbolika;
 - 4.4.6. šiuose Įstatuose nustatyta tvarka susipažinti su Asociacijos dokumentais, įskaitant ir Asociacijos narių bei asocijuotų narių sąrašą, bei gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 4.4.7. dalyvauti rengiant ir vykdam Asociacijos veiklos programas, projektus, renginius;
 - 4.4.8. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario įnašai ir nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 4.4.9. kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose teisės aktuose ir šiuose Įstatuose nustatytas teises.
- 4.5. Asociuoti nariai turi visas Asociacijos nario teises ir pareigas, įtvirtintas šiuos Įstatuose, išskyrus teisę balsuoti Konferencijoje (įskaitant tuos atvejus, kai renkami Asociacijos valdymo organai), t. y. jie dalyvauja Konferencijoje be balso teisės. Asociuoti nariai gali būti renkami ir išrinkti į Asociacijos valdymo organus.
- 4.6. Narystė ar asocijuota narystė Asociacijoje neriboja jos narių ir asocijuotų narių teisių ir pareigų vykdam savarankišką veiklą.
- 4.7. Asociacijos narių ir asocijuotų narių pareigos:
- 4.7.1. laikytis Įstatų;
 - 4.7.2. laikytis World Aquatics konstitucijos, statutų, reglamentų ir taisyklių bei vykdyti World Aquatics, jos drausminių organų, Tarptautinės antidopingo agentūros (WADA), Sporto arbitražo teismo (CAS) sprendimus;
 - 4.7.3. vykdyti Konferencijos ir Vykdomojo komiteto priimtus sprendimus;
 - 4.7.4. laiku mokėti nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario mokesčių;
 - 4.7.5. pranešti raštu apie buveinės adreso ir kitų rekvizitų pasikeitimą. Nepranešus apie pasikeitimą, pranešimai siunčiami paskutiniu Asociacijai nurodytu adresu ir laikomi įteiktais tinkamai;
 - 4.7.6. būti lojaliu Asociacijai, susilaikyti nuo veiksmų, kuriais gali būti padaryta žala Asociacijai, World Aquatics ir/arba jų reputacijai savo nuomonės nereikšti Asociacijos vardu, išskyrus atvejus, kai tam yra duodamas atskiras Vykdomojo komiteto sutikimas; neužsiimti veikla, galinčia pakenkti Asociacijai, jos reputacijai ir Asociacijos koordinuojamų sporto šakų prestižui;

- 4.7.7. Vykdomojo komiteto nustatyta tvarka pateikti metinę veiklos ataskaitą;
- 4.7.8. saugoti komercines (gamybines) ir kitokias Asociacijos, jos narių ir asocijuotų narių paslaptis bei konfidencialią informaciją ir neatskleisti tokios informacijos jokiems tretiesiems asmenims.
- 4.8. Juridiniai asmenys į Asociacijos narius ar asocijuotus narius priimami Vykdomojo komiteto sprendimu. Juridinis asmuo, siekiantis tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu, pateikia Vykdomajam komitetui rašytinį prašymą ir steigimo dokumentų įstatymų nustatyta tvarka patvirtintas kopijas bei kitus dokumentus ir informaciją, nurodytus Įstatų 4.3 punkte.
- 4.9. Juridinis asmuo, siekiantis tapti Asociacijos nariu ar asocijuotu nariu, turi atitikti šiuos kriterijus:
- 4.9.1. kandidato veikla turi atitikti Asociacijos veiklos tikslus ir jo (kandidato) dalyvavimas turi būti reikšmingas Asociacijos veiklai;
- 4.9.2. kandidato priėmimas neigiamai neįtakos Asociacijos integralumo ir vientisumo, galimybės tinkamai atstovauti visų narių ir asocijuotų narių interesus ir nedarys kitos neigiamos įtakos Asociacijos veiklai ir/ar jos valdymui;
- 4.9.3. kandidatas turi turėti patirties organizuojant sporto renginius vietiniame, regioniniame, nacionaliniame ar tarptautiniame lygmenyje ir pateikti tokios veiklos įrodymus;
- 4.9.4. kandidatas turi turėti 3 (trijų) Asociacijos narių ar asocijuotų narių rašytinius atsiliepimus, kuriais rekomenduojama priimti kandidatą į Asociacijos narius ar, atitinkamai, asocijuotus narius.
- 4.10. Kandidato pateiktas prašymas svarstomas artimiausiame Vykdomojo komiteto posėdyje. Vykdomasis komitetas gali paprašyti juridinio asmens pateikti papildomus dokumentus ir duomenis apie juridinio asmens veiklą. Apie Vykdomojo komiteto sprendimą kandidatas į Asociacijos narius ar, atitinkamai, asocijuotus narius informuojamas raštu, įskaitant ir elektroniniu paštu.
- 4.11. Tuo atveju, jeigu Asociacijos narys pageidauja tapti asocijuotu nariu arba atvirkščiai (pakeisti narystės Asociacijoje rūšį), toks juridinis asmuo pateikia Vykdomajam komitetui motyvuotą prašymą. Toks prašymas svarstomas artimiausiame Vykdomojo komiteto posėdyje. Vykdomasis komitetas gali paprašyti juridinio asmens pateikti papildomus dokumentus ir duomenis apie juridinio asmens veiklą. Apie Vykdomojo komiteto sprendimą pakeisti juridinio asmens, pateikusių aptariamą prašymą, narystės Asociacijoje rūšį toks juridinis asmuo informuojamas raštu, įskaitant ir elektroniniu paštu.
- 4.12. Atsižvelgiant į tai, kad Asociacija siekia atitikti Lietuvos Respublikos sporto įstatymo bei kitų teisės aktų reikalavimus (įskaitant, bet neapsiribojant Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme skėtinei nacionalinei nevyriausybinei organizacijai keliamus reikalavimus) (toliau – **Reikalavimai**):
- 4.12.1. siekiama, jog Asociacijos nariais būtų kuo daugiau juridinių asmenų, atitinkančių nevyriausybinei organizacijai keliamus reikalavimus, įtvirtintus Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme;
- 4.12.2. Vykdomasis komitetas, vertindamas kandidatų į Asociacijos narius ar asocijuotus narius prašymus dėl narystės ar asocijuotos narystės Asociacijoje, o taip pat esamų Asociacijos narių ir / arba asocijuotų narių prašymus dėl narystės Asociacijoje rūšies pakeitimo (t. y. iš narystės į asocijuotą narystę arba atvirkščiai), turi teisę priimti sprendimus, užtikrinančius Asociacijos atitiktį Reikalavimams, t. y. tuo atveju, jeigu dėl kandidato priėmimo į Asociacijos narius arba asocijuotus narius, o taip pat dėl narystės Asociacijoje rūšies pakeitimo Asociacija, tikėtina, negalėtų užtikrinti atitikties Reikalavimams, kandidatų prašymai arba esamų Asociacijos narių

ir / arba asocijuotų narių prašymai dėl narystės Asociacijoje rūšies pakeitimo gali būti netenkinami. Tuo atveju, jeigu kandidato į Asociacijos narius arba asocijuotus narius prašyme nurodoma, kad jis pageidauja tapti konkrečiai Asociacijos nariu arba asocijuotu nariu, tačiau toks prašymas negali būti tenkinamas dėl aukščiau nurodytų priežasčių, Vykdomasis komitetas tokiam kandidatui savo sprendimu gali pasiūlyti kitos rūšies narystę (narystę arba, atitinkamai, asocijuotą narystę) Asociacijoje;

- 4.12.3. Vykdomasis komitetas, turi teisę savo sprendimu siūlyti esamiems Asociacijos nariams ir / ar asocijuotiems nariams pakeisti narystės Asociacijoje rūšį (iš narystės į asocijuotą narystę ir atvirkščiai). Asociacijos nariui ar, atitinkamai, asocijuotam nariui raštu sutikus su tokiu Vykdomojo komiteto pasiūlymu, tokio nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario narystės Asociacijoje rūšis pakeičiama Vykdomojo komiteto sprendimu.
- 4.13. Sprendimus dėl kandidatų tapimo Asociacijos nariais ar asocijuotais nariais, o taip pat dėl esamų Asociacijos narių ir / arba asocijuotų narių narystės Asociacijoje rūšies pakeitimo visais atvejais priima Vykdomasis komitetas ne mažesne kaip 2/3 balsų dauguma.
- 4.14. Vykdomojo komiteto sprendimu, narystė ir/ar asocijuota narystė Asociacijoje gali būti sustabdoma laikotarpiui iki 3 (trejų) metų. Konkretų narystės ir/ar asocijuotos narystės sustabdymo laikotarpį nustato Vykdomasis komitetas, atsižvelgdamas į sustabdymo priežastis ir kitas aplinkybes. Narystės ir/ar asocijuotos narystės sustabdymo laikotarpiu Asociacijos narys ar, atitinkamai, asocijuotas narys negali naudotis Asociacijos nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario teisėmis.
- 4.15. Narystė ir/ar asocijuota narystė Asociacijoje gali būti sustabdoma:
 - 4.15.1. Asociacijos nario ar asocijuoto nario prašymu;
 - 4.15.2. Asociacijos nariui ar asocijuotam nariui nedalyvaujant Asociacijos veikloje (dėl sportinių ar kitų priežasčių);
 - 4.15.3. Asociacijos nariui ar asocijuotam nariui nemokant metinio Asociacijos nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario mokesčio;
 - 4.15.4. dėl kitų svarbių priežasčių, nesudarančių pagrindo pašalinti narį ar asocijuotą narį iš Asociacijos šiuose Įstatuose nustatyta tvarka ir pagrindais;
 - 4.15.5. nariui ar asocijuotam nariui, nario ar asocijuoto nario valdymo organų nariui ar vadovui įstatymų nustatyta tvarka pareiškus įtarimus padarius nusikalstamą veiką;
- 4.16. Narystė ir/ar asocijuota narystė Asociacijoje atnaujinama Vykdomojo komiteto sprendimu, išnykus aplinkybėms, dėl kurių ji buvo sustabdyta, ar suėjus sustabdymo terminui, tačiau tik pagal atskirą nario ar asocijuoto nario, kurio narystė sustabdyta, rašytinį prašymą. Nepateikus tokio prašymo, narystės ar asocijuotos narystės sustabdymas tęsiasi iki prašymo pateikimo ir Vykdomojo komiteto sprendimo priėmimo ar nario arba asocijuoto nario pašalinimo iš Asociacijos.
- 4.17. Narystės ir/ar asocijuotos narystės Asociacijoje pasibaigimo pagrindai:
 - 4.17.1. savanoriškas išstojimas iš Asociacijos;
 - 4.17.2. Asociacijos veiklos nutrūkimas;
 - 4.17.3. pašalinimas iš Asociacijos, jeigu narys ar asocijuotas narys:
 - a) padaro Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų, taip pat šių Įstatų pažeidimą;
 - b) blogina Asociacijos reputaciją, diskredituoja Asociacijos vardą;

- c) kliudo Asociacijai siekti savo tikslų;
 - d) sistemingai, t.y. du ir daugiau kartų iš eilės, netinkamai, nesavalaikiai ar nepilnai moka nario mokestį (ar atitinkamą jo dalį) ar, atitinkamai, asocijuoto nario mokestį (ar atitinkamą jo dalį);
 - e) jo narystės ar asocijuotos narystės Asociacijoje sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 3 metus;
 - f) neatitinka Įstatuose numatytų reikalavimų Asociacijos nariams ar, atitinkamai, asocijuotiems nariams arba jo veikla yra nesuderinama su dalyvavimu Asociacijos veikloje arba yra priešinga Asociacijos interesams;
 - g) nariui ar asocijuotam nariui įsiteisėjusia teismo nutartimi yra iškeliami bankroto, restruktūrizavimo ar nemokumo byla;
 - h) įstatymų nustatyta tvarka narys arba asocijuotas narys ir/arba jo narys, valdymo organų narys (įskaitant vadovą) yra pripažintas kaltu padaręs nusikalstamą veiką;
 - i) nedalyvauja 2 (dvejose) Konferencijose iš eilės.
- 4.18. Sprendimą dėl nario ir/ar asocijuoto nario pašalinimo iš Asociacijos priima Vykdomasis komitetas. Narys ar asocijuotas narys laikomas pašalintu ir netenka Asociacijos nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario teisių ir pareigų nuo Vykdomojo komiteto sprendimo priėmimo momento. Pašalintas narys ar asocijuotas narys, nesutikdamas su pašalinimu, turi teisę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo sprendimo dėl pašalinimo priėmimo pateikti Vykdomajam komitetui rašytinį pareiškimą, reikalaujantis sušaukti Konferenciją. Tokiu atveju, Vykdomasis komitetas privalo nedelsiant sušaukti Konferenciją šiuose Įstatuose nustatyta tvarka. Asociacijos nariui ar, atitinkamai, asocijuotam nariui pareikalavus sušaukti Konferenciją, Vykdomojo komiteto sprendimo dėl pašalinimo galiojimas sustabdomas. Konferencija turi teisę patvirtinti nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario pašalinimą arba atstatyti jo narystę ar, atitinkamai, asocijuotą narystę Asociacijoje.
- 4.19. Kiekvienais kalendoriniais metais, tačiau ne vėliau kaip likus 1 (vienam) mėnesiui iki eilinės Konferencijos, Vykdomasis komitetas peržiūri Asociacijos narių ir asocijuotų narių sąrašą ir patikrina, ar Asociacijos nariai ir asocijuoti nariai atitinka šiuose Įstatuose nustatytus reikalavimus ir vykdo šiuose Įstatuose nustatytas pareigas. Nustačius, kad narys ar asocijuotas narys nevykdo šiuose Įstatuose nustatytų pareigų ir/arba neatitinka šiuose Įstatuose nustatytų reikalavimų, Vykdomasis komitetas turi teisę tokio nario ar asocijuoto nario narystę sustabdyti arba pašalinti narį ar asocijuotą narį šiuose Įstatuose nustatyta tvarka.
- 4.20. Narystės pabaiga neatleidžia Asociacijos nario ir/ar asocijuoto nuo nario ar, atitinkamai, asocijuoto nario mokesčio mokėjimo bei kitų prievolių Asociacijai vykdymo už laikotarpį iki narystės pabaigos.

V. ASOCIACIJOS VALDYMAS

- 5.1. Asociacija įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per šiuose Įstatuose nustatyta tvarka sudarytus ir veikiančius Asociacijos valdymo organus.
- 5.2. Asociacijoje yra šie organai:
- 5.2.1. Konferencija – turi visas visuotinio narių susirinkimo teises.
 - 5.2.2. Vykdomasis komitetas – Asociacijos kolegialus valdymo organas;
 - 5.2.3. Prezidentas – Asociacijos vienasmenis valdymo organas;
 - 5.2.4. Asociacijos etikos ir drausmės komisija - teisinis drausminis organas.

- 5.3. Asociacijoje gali būti sudaromos tarybos ir komisijos, kurios nėra valdymo organai – tai Meistriškumo komisija ir kitos komisijos, kurių skaičių ir sudėtį nustato Vykdomasis komitetas. Šias komisijas tvirtina Vykdomasis komitetas per pirmąjį kadencijos posėdį. Komisijos veikia pagal Vykdomojo komiteto patvirtintą veiklos reglamentą.

VI. KONFERENCIJA

- 6.1. Konferencija yra aukščiausias Asociacijos organas, sprendžiantis svarbiausius Asociacijos klausimus.
- 6.2. Konferencija:
- 6.2.1. keičia Asociacijos Įstatus;
 - 6.2.2. ketverių metų laikotarpiui renka Prezidentą. Prezidento teikimu tvirtina pirmąjį viceprezidentą ir viceprezidentą;
 - 6.2.3. renka Vykdomojo komiteto narius;
 - 6.2.4. turi teisę atleisti asmenis iš renkamų pareigų;
 - 6.2.5. tvirtina metinę Asociacijos veiklos ataskaitą;
 - 6.2.6. tvirtina metinę finansinę atskaitomybę ir nepriklausomo auditoriaus ataskaitą už atitinkamą laikotarpį bei renka auditorių ar audito įmonę;
 - 6.2.7. tvirtina ateinančio laikotarpio biudžetą;
 - 6.2.8. nustato Asociacijos narių ir asocijuotų narių stojamojo įnašo, nario ir asocijuoto nario mokesčio dydį ir jų mokėjimo tvarką;
 - 6.2.9. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 6.2.10. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 6.2.11. nustato sandorių, kuriuos Asociacijos Prezidentas gali sudaryti tik turėdamas išankstinį Vykdomojo komiteto sutikimą, rūšis bei sumas;
 - 6.2.12. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose bei šiuose Įstatuose Konferencijos kompetencijai priskirtus klausimus.
- 6.3. Konferencija neturi teisės pavesti kitiems Asociacijos organams spręsti Konferencijos kompetencijai priklausančių klausimų.
- 6.4. Konferencijos gali būti: eilinės, ataskaitinės – rinkiminės ir neeilinės. Eilines konferencijas Vykdomasis komitetas šaukia kasmet ir ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo ataskaitinių finansinių metų pabaigos. Ataskaitinės – rinkiminės konferencijos rengiamos kas ketveri metai po vasaros olimpinių žaidynių. Neeilinė Konferencija turi būti sušaukta, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 visų Asociacijos dalyvių (Asociacijos narių ir asocijuotų narių), Prezidentas, Vykdomojo komiteto sprendimu arba šių Įstatų 4.18 punkte nustatytais atvejais. Neeilinės konferencijos iniciatoriai Asociacijai pateikia paraišką, kurioje nurodomos Konferencijos sušaukimo priežastys, darbotvarkės projektas, pasiūlymai dėl susirinkimo datos ir vietos. Jei darbotvarkėje siūlomi spęstini klausimai neišsprendžiami kitais būdais, Vykdomasis komitetas per 15 dienų nuo paraiškos pateikimo privalo sušaukti Konferenciją.
- 6.5. Konferencijos vietą ir laiką nustato Vykdomasis komitetas šių Įstatų nustatyta tvarka.
- 6.6. Apie Konferencijos vietą, datą ir laiką bei darbotvarkę Asociacijos narius ir asocijuotus narius raštu informuoja Generalinis sekretorius likus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dienų iki

Konferencijos dienos. Esant raštiškam nario ar asocijuoto nario prašymui, Generalinis sekretorius tokiam Asociacijos nariui ar asocijuotam nariui privalo pateikti visą su Konferencijos darbotvarka ir Konferencijoje numatomais priimti sprendimais susijusią medžiagą. Pranešimai Asociacijos nariams ir asocijuotiems nariams pateikiami šių Įstatų 15.1 punkte nustatyta tvarka. Jeigu Asociacijos nariai ir/ar asocijuoti nariai turi pastabų ir/ar pasiūlymų dėl eilinės Konferencijos numatomos darbotvarkės ar sprendimų projektų, jie privalo šias pastabas ir/ar pasiūlymus pateikti Asociacijos sekretoriatui raštu ne vėliau, kaip 10 dienų iki Konferencijos dienos.

- 6.7. Konferencijose renkama balsų skaičiavimo komisija.
- 6.8. Konferencija gali priimti sprendimus, jei joje dalyvauja daugiau kaip 1/2 (viena antroji) Asociacijos narių (į šį skaičių neįskaitomas asocijuotų narių skaičius, nes jie turi teisę dalyvauti Konferencijoje be balso teisės). Asociacijos narių ir asocijuotų narių atstovai, ketinantys dalyvauti Konferencijoje, turi pateikti jų paskyrimą ar išrinkimą patvirtinančius dokumentus. Sprendimai priimami paprasta Konferencijoje dalyvaujančių narių, turinčių balso teisę, balsų dauguma. Šių Įstatų 6.2.1. ir 6.2.9. punktuose nurodyti sprendimai priimami ne mažiau kaip 2/3 (dviejų trečdalių) dalyvaujančių susirinkime narių, turinčių balso teisę, balsų dauguma.
- 6.9. Renkant Prezidentą ir kitus renkamus narius balsavimas yra slaptas, išskyrus atvejus, kai į Prezidento postą yra pasiūlytas tik vienas kandidatas. Šiuo atveju gali būti renkama atviru balsavimu, jeigu tam pritaria Konferencija.
- 6.10. Kiekvienas Asociacijos narys Konferencijoje turi vieną balsą. Konferencijoje narius gali atstovauti tik tų narių steigimo dokumentuose nurodyti valdymo organų nariai. Asocijuoti nariai turi teisę dalyvauti ir dalyvauja Konferencijoje be balso teisės.
- 6.11. Jei Konferencijoje nėra kvorumo, įstatuose numatyta tvarka, ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų ir ne vėliau kaip po 30 (trisdešimt) dienų turi būti sušaukta pakartotinė Konferencija, kuri turi teisę priimti nutarimus neįvykusios Konferencijos darbotvarkės klausimais nepaisant dalyvaujančių narių, turinčių balso teisę, skaičiaus.
- 6.12. Konferencijoje dalyvaujantys nariai ir asocijuoti nariai (jų įgaliotiniai) registruojami pasirašytinai registravimo sąraše. Šį sąrašą pasirašo Konferencijos pirmininkas ir sekretorius.
- 6.13. Konferencijos protokolą ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas pasirašo Konferencijos pirmininkas ir sekretorius.

VII. VYKDOMASIS KOMITETAS

- 7.1. Vykdomojo komiteto narių skaičių nustato Konferencija, bet jo sudėtį turi sudaryti ne mažiau kaip 5 nariai: Prezidentas, pirmasis viceprezidentas, viceprezidentas ir kiti nariai, kurie renkami 4 (ketveriems) metams. Vykdomojo komiteto nariais negali būti Asociacijos sekretoriato darbuotojai, išskyrus Generalinį sekretorių. Tas pats asmuo negali būti renkamas Vykdomojo komiteto nariu ir/arba viceprezidentu daugiau, kaip 2 (dvi) kadencijas iš eilės. Jei renkami pavieniai Vykdomojo komiteto nariai, jie renkami tik iki veikiančio Vykdomojo komiteto kadencijos pabaigos.
- 7.2. Vykdomojo komiteto narys gali atsistatydinti anksčiau termino, pateikdamas Vykdomajam komitetui raštišką prašymą ne vėliau, kaip prieš 14 (keturiolika) dienų. Jeigu Vykdomojo komiteto narys negali atlikti savo pareigų arba jas atlieka netinkamai, Konferencija turi teisę Prezidento siūlymu sustabdyti jo įgaliojimus ir pasiūlyti pakeisti jį kitu asmeniu.
- 7.3. Vykdomasis komitetas savo veiklą pradeda nuo Konferencijos sprendimo, patvirtinančio Vykdomojo komiteto sudėtį, ir ją vykdo iki kitos Vykdomojo komiteto sudėties patvirtinimo, tačiau ne ilgiau nei iki kadencijos pabaigos metais vykšančios eilinės Konferencijos.

7.4. Vykdomasis komitetas vykdo šias funkcijas:

- 7.4.1. tvirtina Vykdomojo komiteto darbo reglamentą;
- 7.4.2. priima sprendimus dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo ar jų veiklos nutraukimo, tvirtina šių padalinių nuostatus;
- 7.4.3. tvirtina Meistriškumo komisijos pirmininką ir kitų komisijų vadovus, koordinuojančius atskiras Asociacijos veiklos sritis;
- 7.4.4. tvirtina Generalinį sekretorių, kurio kandidatūrą teikia Prezidentas;
- 7.4.5. tvirtina Generalinio sekretoriaus parengtą Asociacijos sekretoriato struktūrą, pareigybių sąrašą ir Asociacijos darbuotojų darbo aprašus;
- 7.4.6. tvirtina Generalinio sekretoriaus parengtą Asociacijos darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimo ir skatinimo tvarką;
- 7.4.7. priima sprendimus sušaukti Konferenciją, rengia ir tvirtina jos darbotvarkę;
- 7.4.8. vykdo Konferencijos patvirtintą Asociacijos strateginį veiklos planą, programas, priimtus sprendimus, organizuoja numatytus renginius, tvarko lėšas, skirtas veiklos programai įgyvendinti, vykdo kitus Konferencijos pavedimus;
- 7.4.9. priima sprendimus dėl lėšų panaudojimo nuo kalendorių metų pradžios iki eilinės Konferencijos, t. y. tuo laikotarpiu, kol Konferencija nėra patvirtinusi ateinančio laikotarpio biudžeto. Priimant sprendimus dėl lėšų panaudojimo Vykdomasis komitetas vadovaujasi praėjusio laikotarpio patvirtinto biudžeto to paties periodo vidutinėmis mėnesio išlaidomis;
- 7.4.10. svarsto ir tvirtina sportinių ir kitų renginių kalendorinį planą, jo pakeitimus ir kitų priemonių planus;
- 7.4.11. tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių sudėtis ir jų trenerius, tvirtina Lietuvos nacionalinių rinktinių parengimo programas, Meistriškumo komisijos siūlymu, tvirtina delegacijų, išvykstančių į tarptautines varžybas, sudėtis;
- 7.4.12. Įstatuose nustatyta tvarka sprendžia dėl naujų narių ir asociacijos narių priėmimo, narystės Asociacijoje rūšies keitimo, stabdymo, narių pašalinimo;
- 7.4.13. teikia pasiūlymą Konferencijai dėl Prezidento ir viceprezidento (-ų) atšaukimo iš pareigų;
- 7.4.14. Konferencijai teikia Asociacijos metinės finansinės atskaitomybės projektą ir nepriklausomo auditoriaus išvadą;
- 7.4.15. pagal savo kompetenciją sprendžia kitus Asociacijos valdymo ir veiklos klausimus;
- 7.4.16. nustato informaciją, kuri laikoma Asociacijos komercine (gamybine) paslaptimi;
- 7.4.17. organizuoja ir užtikrina Asociacijos finansinį auditą;
- 7.4.18. tvirtina Asociacijos strateginį planą ir prižiūri jo įgyvendinimą;
- 7.4.19. tvirtina Asociacijos etikos kodeksą, drausmės, antidopingo taisykles, koordinuojamų sporto šakų varžybų saugumo, manipuliavimo sporte draudimo, brutalaus žiūrovų elgesio varžybų metu prevencijos taisykles ir nustato atsakomybę už tokių taisyklių pažeidimus;
- 7.4.20. organizuoja savanorišką veiklą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
- 7.4.21. sprendžia dėl Asociacijos prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonių suteikimo (turto įkeitimo ir kt.);
- 7.4.22. nustato Prezidento ir Generalinio sekretoriaus atlyginimus;

- 7.4.23. vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose ir šiuose Įstatuose Vykdomojo komiteto kompetencijai priskirtas funkcijas.
- 7.5. Vykdomojo komiteto posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi 1/3 (viena trečioji) Vykdomojo komiteto narių, Prezidentas. Apie šaukiamą posėdį Generalinis sekretorius Vykdomojo komiteto nariams praneša raštu, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) dienoms iki numatomos posėdžio datos. Vykdomojo komiteto posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 4 kartus per metus. Posėdžiai protokoluojami. Vykdomojo komiteto posėdžiuose turi teisę be balso teisės dalyvauti Generalinis sekretorius, išskyrus atvejus, kai Generalinis sekretorius yra ir Vykdomojo komiteto narys ir kai Vykdomasis komitetas nusprendžia kitaip.
- 7.6. Vykdomasis komitetas gali priimti sprendimus, jeigu Vykdomojo komiteto posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 (viena antroji) Vykdomojo komiteto narių. Kiekvienas Vykdomojo komiteto narys turi vieną balsą. Sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių posėdyje Vykdomojo komiteto narių balsų dauguma. Vykdomojo komiteto narių balsams pasidalijus po lygiai, lemia Asociacijos Prezidento balsas. Jei Prezidentas nedalyvauja priimant sprendimą, tai, balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas balsas skiriamas posėdžio pirmininkui.
- 7.7. Vykdomojo komiteto posėdžiai gali būti organizuojami elektroninių ryšių priemonėmis, sudarant galimybę Vykdomojo komiteto nariams dalyvauti ir balsuoti Vykdomojo komiteto posėdžiuose elektroninių ryšių priemonėmis. Dalyvavimo ir balsavimo tvarka elektroninių ryšių priemonėmis nustatoma Vykdomojo komiteto darbo reglamente.
- 7.8. Vykdomojo komiteto posėdžiams pirmininkauja Prezidentas, jam nesant ar negalint eiti pareigų dėl kitų priežasčių – pirmasis viceprezidentas.

VIII. PREZIDENTAS

- 8.1. Prezidentas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas, renkamas 4 (ketverių) metų kadencijai. Tas pats asmuo negali būti renkamas Prezidentu daugiau, kaip 2 (dvi) kadencijas iš eilės. Prezidentą ketverių metų laikotarpiui renka Konferencija. Ketverių metų laikotarpis yra skaičiuojamas nuo atitinkamais metais Tarptautinio olimpinio komiteto (TOK) organizuojamų vasaros olimpinių žaidynių pabaigos iki kitų vasaros olimpinių žaidynių (olimpiniam ciklui) pabaigos, t. y. Prezidento rinkimai vykdomi tais pačiais metais, kaip ir TOK vykdo vasaros olimpinės žaidynes. Tokiu atveju Asociacijos ataskaitinė-rinkiminė Konferencija gali būti šaukiama pasibaigus vasaros olimpinėms žaidynėms, t. y. pasibaigus olimpiniam ciklui. Ši Įstatų nuostata taikoma ir Prezidentui, kuris yra išrinktas ir vykdo funkcijas bet kuriuo olimpinio ciklo laikotarpiu.
- 8.2. Prezidentas:
- 8.2.1. vadovauja Asociacijos veiklai;
 - 8.2.2. pirmininkauja Vykdomojo komiteto posėdžiams ir koordinuoja jo veiklą; nustato Vykdomojo komiteto narių veiklos sferų ir pareigų pasiskirstymą;
 - 8.2.3. suteikia įgalinimus viceprezidentams, Generaliniam sekretoriui, kitiems Vykdomojo komiteto ir komisijų nariams vykdyti tas funkcijas, kurios priskirtos jų kompetencijai;
 - 8.2.4. pasirašo Vykdomojo komiteto nutarimus ir prižiūri jų vykdymą, išskyrus tuos atvejus, kai Vykdomasis komitetas atskirą jo sprendimą pasirašyti įgalioja kitą Vykdomojo komiteto narį;
 - 8.2.5. Asociacijos vardu sudaro ir pasirašo sandorius, sutartis su fiziniais ir/arba juridiniais asmenimis;

- 8.2.6. Atstovauja Asociaciją teismuose, arbitražuose, valstybės ir savivaldybių institucijose, tarptautinėse organizacijose (World Aquatics, LEN ir kitose), santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
 - 8.2.7. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
 - 8.2.8. skiria samdomiems darbuotojams drausmines nuobaudas, paskatinimus;
 - 8.2.9. rengia ir Konferencijai teikia Asociacijos veiklos metinę ataskaitą;
 - 8.2.10. koordinuoja Asociacijos strateginio plano rengimą ir užtikrina jo įgyvendinimą;
 - 8.2.11. atsako už Asociacijos metinės finansinės atskaitomybės sudarymą ir pateikimą Vykdomajam komitetui ir Konferencijai;
 - 8.2.12. vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose ir Asociacijos Įstatuose Prezidentui numatytas funkcijas.
- 8.3. Prezidentas gali turėti pavaduotojus – pirmąjį viceprezidentą ir viceprezidentą. Asmenys pirmojo viceprezidento, viceprezidento pareigoms, Prezidento teikimu tvirtinami Konferencijoje. Prezidentui, viceprezidentams ir Vykdomojo komiteto nariams už jų veiklą gali būti atlyginama.
 - 8.4. Prezidentas gali būti atšauktas Konferencijos nutarimu jeigu Konferencija nusprendžia, kad Prezidentas nesilaikė šių Įstatų, nepaisė Asociacijos interesų arba tyčia juos kompromitavo ar kaip kitaip prarado pasitikėjimą.
 - 8.5. Pirmasis viceprezidentas, Prezidentui atsistatydinus ar susirgus, ar dėl kitų priežasčių negalint vykdyti pareigų, laikinai vykdo Prezidento pareigas. Prezidentui mirus, pripažinus jį neveiksniu Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsistatydinus ar atšaukus jį iš pareigų Konferencijos sprendimu pagal šių Įstatų 8.4. punktą, Vykdomasis komitetas per 10 kalendorinių dienų privalo šaukti Konferenciją naujo Prezidento rinkimams likusiam kadencijos laikui.

IX. GENERALINIS SEKRETORIUS

- 9.1. Generalinis sekretorius vadovauja Asociacijos sekretoriato veiklai.
- 9.2. Generalinį sekretorių Prezidento teikimu skiria ir jo atlyginimą nustato Vykdomasis komitetas. Generalinio sekretoriaus pozicijai užimti gali būti organizuojamas konkursas. Darbo sutartį su Generaliniu sekretoriumi pasirašo Prezidentas. Su juo sudaroma terminuota darbo sutartis Vykdomojo komiteto įgaliojimų laikui.
- 9.3. Generalinis sekretorius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės norminiais aktais, šiais Įstatais, Vykdomojo komiteto patvirtintais pareiginiiais nuostatais, Konferencijos ir Vykdomojo komiteto sprendimais.
- 9.4. Generalinis sekretorius vykdo šias funkcijas:
 - 9.4.1. vykdo Konferencijos, Prezidento ir Vykdomojo komiteto sprendimus, organizuoja ir vadovauja sekretoriato veiklai, tvarko einamuosius administracinius Asociacijos reikalus;
 - 9.4.2. gavęs Prezidento įgaliojimą veikia Asociacijos vardu visose valstybinėse institucijose ir įstaigose, atstovauja Asociaciją teisme ir arbitraže bei santykiuose su trečiaisiais (tiek privačiais, tiek viešais), asmenimis;
 - 9.4.3. rengia Asociacijos veiklos programą, kasmetinį sporto varžybų kalendorių, sporto varžybų nuostatus ir varžybų reglamentą;
 - 9.4.4. rengia ir teikia Vykdomajam komitetui svarstyti Asociacijos sekretoriato darbuotojų pareigybių sąrašą ir pareiginius nuostatus;

- 9.4.5. rengia ir Vykdomajam komitetui teikia svarstyti darbo užmokesčio apskaičiavimo ir Asociacijos darbuotojų skatinimo tvarką;
- 9.4.6. ne rečiau kaip kas ketvirtį pateikia Vykdomajam komitetui ataskaitą apie Asociacijos veiklą;
- 9.4.7. atsako už Asociacijos narių ir asocijuotų narių informavimą apie šaukiamos Konferencijos vietą, datą, laiką bei darbotvarkę pagal Vykdomojo komiteto jam pateiktus duomenis, informavimą apie Vykdomojo komiteto posėdžio vietą, datą, laiką bei darbotvarkę pagal Prezidento jam pateiktus duomenis.

X. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

- 10.1. Jei Asociacija turi vyriausiąjį finansininką (buhalterį), jis negali būti susijęs giminystės ir svainystės ryšiais su Asociacijos valdymo organų nariais, vadovais ir vyr. finansininko funkcijas pagal sutartį gali atlikti juridinis asmuo.
- 10.2. Asociacijos finansinės veiklos kontrolę atlieka nepriklausomas Konferencijos šių Įstatų ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka išrinktas auditorius. Auditorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis bei profesinę veiklą reglamentuojančiais dokumentais, tikrina Asociacijos finansines ataskaitas ir pateikia savo ataskaitą Konferencijai.
- 10.3. Asociacijos Generalinis sekretorius privalo pateikti auditoriams reikalaujamus finansinius, buhalterinius dokumentus.
- 10.4. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta visa pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą privaloma informacija.
- 10.5. Asociacijos veiklos ataskaita ir metinių finansinių ataskaitų rinkinys Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka teikiami juridinių asmenų registru bei skelbiami oficialiame Asociacijos interneto puslapyje.

XI. ASOCIACIJOS ETIKOS IR DRAUSMĖS KOMISIJA

- 11.1. Asociacijos teisinis drausminis organas yra Asociacijos etikos ir drausmės komisija.
- 11.2. Asociacijos etikos ir drausmės komisiją sudaro 3 (trys) nariai, kuriuos 2 (dviejų) metų kadencijai renka Vykdomasis komitetas. Renkamas etikos ir drausmės komisijos narys gali būti šios komisijos nariu neribotą kadencijų skaičių.
- 11.3. Asociacijos etikos ir drausmės komisija gali taikyti sankcijas, numatytas Asociacijos etikos ir drausmės kodekse.
- 11.5. Asociacijos etikos ir drausmės komisija išankstine neteismine tvarka sprendžia visus ginčus ir nesutarimus kylančius tarp Asociacijos narių ar asocijuotų narių ir Asociacijos, kurie susiję su Asociacijos Įstatais, taisyklėmis, Asociacijos organų nutarimais ir sprendimais. Išankstinio ginčų nagrinėjimo ne teisme taisyklės nustato Vykdomasis komitetas.

XII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI LIKVIDAVIMO TVARKA

- 12.1. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Asociacijos įsteigti filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys. Asociacija atsako pagal filialų prievoles, o filialai atsako pagal Asociacijos prievoles.

- 12.2. Sprendimą dėl filialo, taip pat atstovybės steigimo ar jų veiklos nutraukimo priima Vykdomasis komitetas.
- 12.3. Asociacijos filialai ar atstovybės veikia pagal Vykdomojo komiteto patvirtintus atitinkamo Asociacijos filialo nuostatus, kurie turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės norminiuose aktuose nustatytus reikalavimus.
- 12.4. Asociacijos filialo ar atstovybės veiklą organizuoja bei vykdo vadovas, kuris įgyja teisę atstovauti filialui ar atstovybei palaikant santykius su trečiaisiais asmenimis tik atitinkamą Asociacijos padalinį įregistravus. Filialo ar atstovybės vadovą skirti ir atšaukti turi teisę Asociacijos Prezidentas.
- 12.5. Asociacijos filialų bei atstovybių skaičius neribojamas.

XIII. ASOCIACIJOS TURTAS IR LĖŠOS

- 13.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas jos įstatuose numatytai veiklai reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš šių lėšų šaltinių:
 - 13.1.1 narių ir asocijuotų narių stojamieji bei einamieji nario ir asocijuoto nario mokesčiai;
 - 13.1.2 valstybės ar savivaldybės tikslinės paskirties lėšos, lėšos skirtos kūno kultūros ir sporto programų įgyvendinimui, didelio meistriškumo sporto programų lėšos;
 - 13.1.3 fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas, parama ir labdara;
 - 13.1.4 palikimai pagal testamentą ar kitais teisėtais pagrindais tenkantys Asociacijai;
 - 13.1.5 kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
 - 13.1.6 kitos teisėtai gautos lėšos.
- 13.2. Turtą (įskaitant pinigines lėšas), gautą kaip paramą, labdarą taip pat kitą neatlygintinai gautą turtą Asociacija naudoja Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose numatyta tvarka.

XIV. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

- 14.1. Bet kuriam iš Asociacijos narių ar asocijuotų narių raštu pareikalavus, Generalinis sekretorius ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo tokio reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui ar, atitinkamai, asocijuotam nariui galimybę susipažinti ir/arba pateikti kopijas šių dokumentų: Asociacijos Įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, Asociacijos veiklos ataskaitų, Konferencijos sprendimų, Vykdomojo komiteto sprendimų, Asociacijos narių sąrašų, asocijuotų narių sąrašų ir pan., kurie turi būti vieši pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės norminius aktus, jeigu šiuose dokumentuose nėra Asociacijos komercinės (gamybinės) paslapties.

XV. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 15.1. Pranešimai apie šaukiamą Konferenciją ir kiti Įstatuose numatyti Asociacijos pranešimai siunčiami kiekvienam Asociacijos nariui ir asocijuotam nariui elektroniniu paštu, faksu ar registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Pranešime apie šaukiamą Konferenciją turi būti nurodyta jos darbotvarkė, susirinkimo vieta ir laikas.
- 15.2. Už savalaikį pranešimų išsiuntimą atsakingas Generalinis sekretorius.

- 15.3. Visa būtina, su Asociacijos veikla susijusi, vieša informacija skelbiama VĮ Registrų centras elektroniniame viešų pranešimų leidinyje ir/arba Asociacijos internetinėje svetainėje <https://www.ltuswimming.com>. Tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti teisės norminiai aktai ir šie Įstatai numato alternatyvius pranešimų skelbimo būdus, konkretų skelbimo būdą turi teisę pasirinkti Vykdomasis komitetas.

XVI. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 16.1. Inicijuoti Asociacijos įstatų pakeitimus gali tie asmenys, kurie turi teisę sušaukti Konferenciją.
- 16.2. Įstatai gali būti keičiami tik Konferencijos sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 (dviejų trečiųjų) Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių, turinčių balso teisę, balsų dauguma.
- 16.3. Konferencijai priėmus sprendimą pakeisti Įstatus, surašomas visas pakeistų Įstatų tekstas ir po juo pasirašo Konferencijos įgaliotas asmuo.
- 16.4. Pakeisti Įstatai įsigalioja ir jais remtis galima tik nuo pakeistų Įstatų įregistravimo Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

XVII. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

- 17.1. Asociacijos reorganizavimo ir likvidavimo klausimus sprendžia Konferencija 2/3 (dviejų trečiųjų) Konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių, turinčių balso teisę, balsų dauguma. Asociacija reorganizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka ir pagrindais.

IVIII. KITOS NUOSTATOS

- 18.1. Šių Įstatų 7.1. ir 8.1. punktuose nurodyti reikalavimai dėl Prezidento ir Vykdomojo komiteto narių, viceprezidentų kadencijų skaičiaus pradedami taikyti nuo pirmosios po šių Įstatų įsigaliojimo ir įregistravimo vyksiančios rinkiminės Konferencijos.

Įstatai patvirtinti Asociacijos LTU Aquatics 2024-05-28 eilinėje Konferencijoje.

Asociacijos 2024-05-28 eilinės Konferencijos įgaliotas asmuo:

Prezidentas Saulius Binevičius

/pasirašyta kvalifikuotu el. parašu/